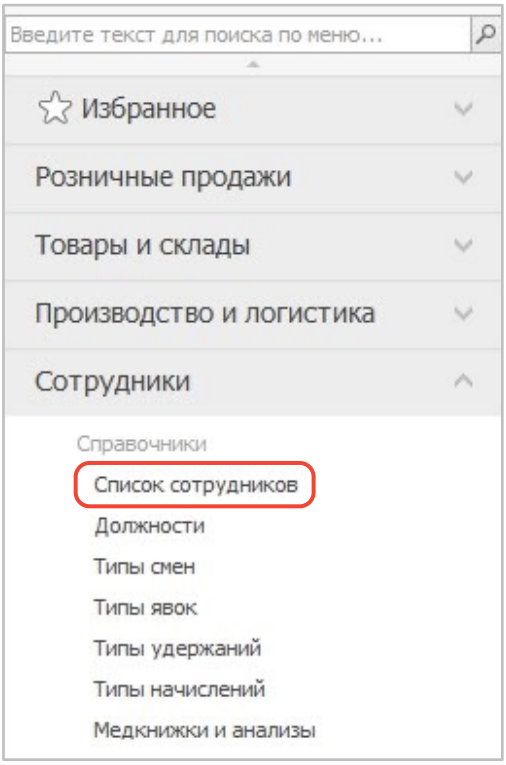
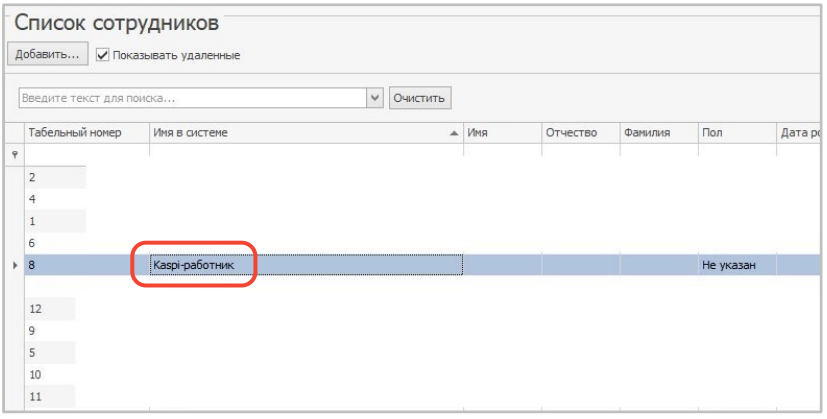
ІІКО. Қызметкердің телефон нөмірін қосу

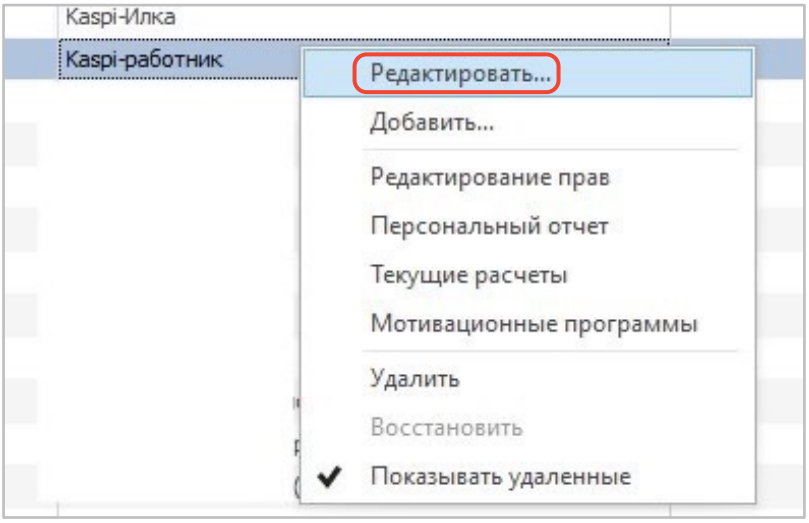
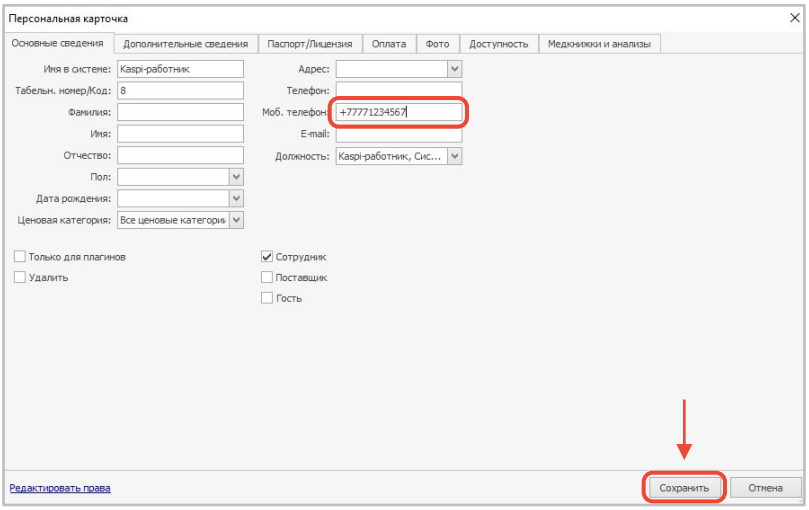
1 Қызметкердің телефон нөмірін қосу үшін **«Қызметкерлер тізімін»** ашу керек



2 Керек қызметкерді тінтуірдің оң жақ батырмасымен басыңыз



3 **«Өңдеу»** батырмасын басыңыз



4 **«Телефон нөмірі»** өрісіне телефон нөмірін жазып, **«Сақтау»** батырмасын басыңыз